

**สมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

**ประจำภาคการศึกษาที่ .......... ปีการศึกษา ......................**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา**

**ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว**

ชื่อนักศึกษา

รหัสนักศึกษา ขั้นปีที่

สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัย

มือถือ E-mail

ชื่อสถานประกอบการ

จังหวัด

พนักงานที่ปรึกษา ตำแหน่ง

โทรศัพท์ /มือถือ

ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ถึง

อาจารย์นิเทศก์สหกิจศึกษา 1.

 2.

 3.

**ศูนย์สหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา**

**โทร 0 7426 0276 ต่อ 1784 โทรสาร 0 7426 0230 http://coop.skru.ac.th**

**ความสำคัญของสหกิจศึกษา**

 ปัจจุบันและอนาคต สังคมต้องการผู้ที่รู้จักคิด รู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ และแก้ปัญหาได้ด้วยวิธีการแห่งปัญญา กาลข้างหน้าการแข่งขันในวิชาชีพจะสูงมาก โลกต้องการ “คนรู้จริง”
การเตรียมคนให้มีความพร้อม ทั้งความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จึงมีความจำเป็นที่ทุกฝ่ายต้องร่วมมือกัน เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติในกาลต่อไป

 การศึกษาในระดับอุดมศึกษา มุ่งเน้นให้นักศึกษาเข้าสู่วิชาชีพด้วยความมั่นใจ นักศึกษาต้องสำนึกในบทบาทหน้าที่ของตนเองอยู่ตลอดเวลา โดยพยายามหมั่นศึกษาฝึกฝนตนเองอย่างจริงจัง เข้มแข็ง ด้วยความขยันอดทน ให้ถึงพร้อมด้วยคุณลักษณะของผู้ที่จะเข้าสู่วิชาชีพ กล่าวคือ มีปัญญาความรอบรู้ มีทักษะในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ และที่สำคัญจะต้องเปี่ยมไปด้วยคุณธรรม อันจะช่วยควบคุมตนให้ได้รับผลสำเร็จและเกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม การเตรียมคุณลักษณะดังกล่าว
เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่อง และได้กระทำตลอดเวลาในขณะกำลังศึกษาตลอดหลักสูตร ในลักษณะและรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับสถานการณ์จริง ณ
สถานประกอบการ ในช่วงเวลาหนึ่งนั้น เป็นโอกาสที่นักศึกษาจะได้รับความรู้ ทักษะและทัศนคติ
ที่ถูกต้องแท้จริงต่อวิชาชีพ อันจะนำไปสู่ความพร้อมและความเข้าใจในชีวิตจริงของการทำงานสำหรับนักศึกษาในอนาคต นักศึกษาจะได้ปฏิบัติงานโดยคำแนะนำช่วยเหลือจากผู้ที่มีประสบการณ์ ได้รู้จักวิธีการทำงาน การตัดสินใจ การปรับปรุงงาน และการใช้เวลาอย่างมีคุณค่า ทั้งเป็นช่วงเวลา
ที่นักศึกษาจะได้ปรับบุคลิกภาพ กิริยาวาจา การวางตน การรักษามารยาท การปฏิบัติตน
ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เท่ากับเป็นการเรียนรู้และฝึกตนให้มีความสามารถ
ในอาชีพและการเป็นคนดีมีคุณธรรมของสังคมไปพร้อม ๆ กันด้วย

 สหกิจศึกษา (Cooperative Education) เป็นระบบการจัดการศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนนักศึกษาในสถานศึกษาร่วมกับการสร้างเสริมประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ก่อให้เกิดจากความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันการศึกษากับ
สถานประกอบการผ่านนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาสหกิจศึกษาจึงเปรียบเสมือนตัวแทนของสถาบันการศึกษาที่ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับ
สถานประกอบการ เป็นการสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา นักศึกษาทุกคนจะต้องประกอบด้วยคุณลักษณะสำคัญ ได้แก่
เป็นผู้พร้อมที่จะฝึกปฏิบัติงานได้เสมือนเป็นพนักงานของสถานประกอบการ มีความกระตือรือร้น รับผิดชอบ ใฝ่รู้อยู่เสมอ มองงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความรู้สึกรักและสนุกสนานกับ
การปฏิบัติงานนั้น ๆ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจึงเป็นโอกาสที่สำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา และเป็นบททดสอบว่า นักศึกษาพร้อมที่จะเข้าสู่วิชาชีพนั้น ๆ ได้หรือไม่

**สมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

**คำชี้แจง**

 1. นักศึกษาต้องบันทึกการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายจาก
สถานประกอบการทุกวันหรือทุกสัปดาห์ในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

 2. การเขียนบันทึกรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษานั้นควรเขียนด้วยตัวบรรจง ผ่านการเรียบเรียงให้เข้าใจได้ง่าย ชัดเจนและถูกต้อง

 3. ต้องให้พนักงานที่ปรึกษาตรวจสอบและเซ็นรับรองข้อมูลในสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน
สหกิจศึกษาอย่างต่อเนื่อง

 4. ต้องให้อาจารย์นิเทศก์ตรวจและเซ็นรับรองสมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
ในการนิเทศงานทุกครั้ง

 5. เมื่อเกิดปัญหาในขั้นตอนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาให้ระบุปัญหาพร้อมวิธีแก้ไขให้ชัดเจน แต่ถ้าไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ก็ต้องปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหัวหน้างานเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

**ข้อแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกฝนทักษะทางด้านต่างๆ ของนักศึกษา เน้นการเรียนรู้โดยใช้ประสบการณ์จากการทำงานจริงเป็นหลัก นักศึกษาจะเปรียบเสมือนเจ้าหน้าที่หรือพนักงานปฏิบัติงานชั่วคราวในสถานประกอบการ นักศึกษาต้องปฏิบัติตัวให้เหมาะสม ให้เป็นนักศึกษาที่ดี ทำงานเต็มเวลา อยู่ในกฎระเบียบ แต่งกายเรียบร้อย เพื่อเป็นการรักษาชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาต่อไป

**ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา**

**1. ข้อมูลส่วนตัว**

ชื่อ-นามสกุล

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

รหัสประจำตัวนักศึกษา ชั้นปีที่

สาขาวิชา คณะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โทรศัพท์ E-mail

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน

ความรู้ความสามารถพิเศษ

**2. ภูมิลำเนาเดิม**

บ้านเลขที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

**3. ที่อยู่ปัจจุบันระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

บ้านเลขที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

**4. สถานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

ชื่อสถานประกอบการ

ช่วงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ตั้งแต่วันที่ ถึง

พนักงานที่ปรึกษา ตำแหน่ง

โทรศัพท์ /มือถือ

**5. บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน**

ชื่อ-สกุล

บ้านเลขที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ /มือถือ

**ข้อมูลของหน่วยงาน/สถานประกอบการสหกิจศึกษา**

ชื่อสถานประกอบการ

ที่ตั้ง

โทร.

ชื่อหัวหน้าของสถานประกอบการ

ตำแหน่ง

นักศึกษาเข้ารับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในแผนก/ฝ่าย

ตำแหน่ง

มีหน้าที่รับผิดชอบ

ประเภทงาน/ธุรกิจของสถานประกอบการ

ประวัติของสถานประกอบการสหกิจศึกษา **แผนผังโครงสร้างของหน่วยงาน/สถานประกอบการสหกิจศึกษา**

# แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน/ องค์ความรู้ที่ได้รับ/ ปัญหาที่พบ/ วิธีการแก้ไข** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ลงชื่อ นักศึกษา

 ( )

**ข้อเสนอแนะจากพนักงานที่ปรึกษา**

 ลงชื่อ พนักงานที่ปรึกษา

 ( )

**แบบบันทึกสำหรับอาจารย์นิเทศก์**

**ชื่อ-สกุล นักศึกษา** **รหัสประจำตัว**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **รายการนิเทศ** | **อาจารย์นิเทศก์****ลงนาม** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |